

# **LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ**

## **NUTARIMAS**

### **DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 1996 M. BIRŽELIO 19 D. NUTARIMO NR. 721 „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTŲ REGISTRO NUOSTATŲ IR LIETUVOS RESPUBLIKOS TERITORIJŲ PLANAVIMO DUOMENŲ BANKO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

Nr.  
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a :

1. Pakeisti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. birželio 19 d. nutarimą Nr. 721 „Dėl Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatų ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo duomenų banko nuostatų patvirtinimo“ ir jį išdėstyti nauja redakcija:

**„LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ**

## **NUTARIMAS**

### **DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTŲ REGISTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 18 straipsnio 2 dalimi ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 39 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Patvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatus (pridedama).“

2. Nustatyti, kad šis nutarimas įsigalioja 2021 m. gruodžio 13 dieną.“

Laikinais einantis Ministro Pirmininko pareigas

Laikinais einantis aplinkos ministro pareigas

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos Vyriausybės  
1996 m. birželio 19 d. nutarimu Nr. 721  
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės  
2020 m. d. nutarimo Nr.  
redakcija)

## **LIETUVOS RESPUBLIKOS TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTŲ REGISTRO NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro (toliau – registras) paskirtį, asmens duomenų tvarkymo tikslus, registro valdytoją ir tvarkytojus, jų teises ir pareigas, registro objektus, jų duomenis, informaciją ir dokumentus (toliau – registro duomenys), registro objektų registravimą, registro duomenų taisymą, registro sąveiką su kitais registrais, kadastrais ir valstybės informacinėmis sistemomis, registro duomenų teikimą ir naudojimą, registro duomenų saugą, registro finansavimą, reorganizavimą ir likvidavimą.

2. Registro paskirtis – registruoti Nuostatų 14 punkte nurodytus registro objektus ir tvarkyti Nuostatų 15 punkte nurodytus duomenis apie registro objektus.

3. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – asmenų, susijusių su registruojamais registro objektais, identifikavimas.

4. Registras yra valstybės registras. Registro duomenys kaupiami vienoje registro duomenų bazėje.

5. Registras tvarkomas vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros įstatymu, Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymu, Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 881 „Dėl Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. rugsėjo 18 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatų patvirtinimo“, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“ ir Nuostatais.

6. Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Nuostatų 5 punkte išvardintuose teisės aktuose įtvirtintas sąvokas.

## **II SKYRIUS**

### **REGISTRO VALDYTOJAS IR TVARKYTOJAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

7. Registro valdytojas yra Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, kuri atlieka Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme nustatytas funkcijas, turi šiame įstatyme nustatytas teises ir pareigas. Registro valdytojas yra ir registre tvarkomų asmens duomenų valdytojas, turi Reglamente (ES) 2016/679 nustatytas teises ir pareigas.

8. Registro centrinis tvarkytojas – Valstybinė teritorijų planavimo ir statybos inspekcija prie Aplinkos ministerijos.

9. Kiti registro tvarkytojai – savivaldybių administracijos.

10. Registro centrinis tvarkytojas ir kiti registro tvarkytojai (toliau – tvarkytojai) turi Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme ir Nuostatuose nustatytas teises ir pareigas. Tvarkytojai yra ir registre tvarkomų asmens duomenų tvarkytojai ir turi Reglamente (ES) 2016/679 nustatytas teises ir pareigas.

11. Registro centrinis tvarkytojas atlieka Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme nustatytas funkcijas, taip pat:

11.1. užtikrina tinkamą registro veikimą ir duomenų apie Nuostatų 11.3 papunktyje nurodytus registro objektus tvarkymą ir jų saugą;

11.2. užtikrina registro sąveiką su kitais registrais, kadastrais ir valstybės informacinėmis sistemomis;

11.3. priima sprendimą įregistruoti ar išregistruoti valstybės lygmens ar patvirtintą valstybei svarbių projektų teritorijų planavimo dokumentą, Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintą specialiojo teritorijų planavimo dokumentą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas naujas, keičiamas ar koreguojamas teritorijų planavimo dokumentas (toliau – TPD);

11.4. teikia metodinę pagalbą registro duomenų teikėjams ir gavėjams apie Nuostatų 11.3 papunktyje nurodytus registro objektus teikimo, gavimo ir tvarkymo klausimais, konsultuoja;

11.5. pagal registro duomenų gavėjų pateiktus prašymus, su registro valdytoju suderintame ir registro centrinio tvarkytojo patvirtintame registro duomenų tvarkymo apraše nustatyta tvarka teikia pažymą, išrašus ir kitus dokumentus apie Nuostatų 11.3 papunktyje nurodytų registro objektų įregistravimą ar išregistravimą;

11.6. sudaro registro duomenų teikimo ir duomenų teikimo registrui sutartis;

11.7. tvarko registro duomenų bazę;

11.8. suderinęs su registro valdytoju, organizuoja registro palaikymą, vystymą, tvarkytojų darbuotojų mokymą ar jų kvalifikacijos kėlimą;

11.9. registro tvarkymo apraše nustatyta tvarka nagrinėja skundus dėl Nuostatų 11.3 papunktyje nurodytų registro objektų registravimo, išregistravimo ar duomenų pateikimo, tvarkymo.

12. Kiti registro tvarkytojai – savivaldybių administracijos – atlieka Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme nustatytas funkcijas, taip pat:

12.1. priima sprendimą įregistruoti ar išregistruoti savivaldybės, vietovės lygmens patvirtintą TPD ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas naujas, keičiamas ar koreguojamas TPD;

12.2. pagal kompetenciją užtikrina tinkamą registro duomenų apie Nuostatų 12.1 papunktyje nurodytus registro objektus tvarkymą ir saugą;

12.3. pagal registro duomenų gavėjų pateiktus prašymus registro tvarkymo apraše nustatyta tvarka teikia pažymą, išrašus ir kitus dokumentus apie Nuostatų 12.1 papunktyje nurodytų registro objektų įregistravimą ar išregistravimą;

12.4. registro tvarkymo apraše nustatyta tvarka nagrinėja skundus dėl Nuostatų 12.1 papunktyje nurodytų registro objektų registravimo, išregistravimo ar duomenų pateikimo, tvarkymo;

12.5. pagal kompetenciją teikia metodinę pagalbą registro duomenų teikėjams ir gavėjams apie Nuostatų 12.1 papunktyje nurodytus registro objektus teikimo, gavimo ir tvarkymo klausimais, konsultuoja.

13. Tvarkytojai taip pat:

13.1. tvarko registro duomenis registro valdytojo nustatyta tvarka, įskaitant registre tvarkomus asmens duomenis, perduodamus trečiajai valstybei ar tarptautinei organizacijai, išskyrus atvejus, numatytus Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnio 3 dalies a) punkte;

13.2. užtikrina, kad tvarkytojų darbuotojai, įgalioti tvarkyti registro duomenis, būtų įsipareigoję užtikrinti konfidencialumą arba jiems būtų taikoma konfidencialumo prievolė;

13.3. imasi visų priemonių, kurių reikalaujama pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį;

13.4. analizuoja teisinės, techninės, technologinės, metodologinės ir organizacinės registro tvarkymo problemas, pagal kompetenciją teikia registro valdytojui pasiūlymus dėl registro veiklos tobulinimo;

13.5. padeda registro valdytojui vykdyti duomenų valdytojo prievolę – atsakyti į prašymus pasinaudoti Reglamento (ES) 2016/679 III skyriuje nustatytais duomenų subjekto teisėmis pagal registro duomenų tvarkymo pobūdį taikydami tinkamas technines ir organizacines priemones;

13.6. prireikus pasitelkti kitą duomenų tvarkytoją, laikosi Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnio 2 ir 4 dalyse nurodytų kito duomenų tvarkytojo pasitelkimo sąlygų;

13.7. padeda registro valdytojui užtikrinti Reglamento (ES) 2016/679 32–36 straipsniuose nustatytą prievolių laikymąsi, atsižvelgdami į duomenų tvarkymo pobūdį ir tvarkytojo turimą informaciją;

13.8. pagal registro valdytojo pasirinkimą, baigę teikti su asmens duomenų tvarkymu susijusias paslaugas, ištrina arba grąžina registro valdytojui visus asmens duomenis ir ištrina jų kopijas, išskyrus atvejus, numatytus Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnio 3 dalies g) punkte;

13.9. registro valdytojo nurodymu teikia visą informaciją, patvirtinančią, kad vykdomos Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnyje nustatytos prievolės, sudaro sąlygas ir padeda registro valdytojui arba jo įgaliotam auditoriui atlikti auditą ir patikrinimus;

13.10. sužinoję apie registre tvarkomų asmens duomenų saugumo pažeidimą, per 24 valandas nuo pažeidimo nustatymo apie tai informuoja registro valdytoją registro valdytojo nustatyta tvarka.

### **III SKYRIUS REGISTRO DUOMENYS**

14. Registro objektas – naujas, keičiamas ar koreguojamas patvirtintas TPD ir teisės aktas, kuriuo patvirtintas naujas, keičiamas ar koreguojamas TPD.

15. Registro duomenų bazėje tvarkomi šie registro objektų duomenys:

15.1. registro objekto identifikavimo kodas;

15.2. registro objekto tipas (naujas, keičiamas, koreguojamas);

15.3. registro objekto būseną (įregistruotas, išregistruotas);

15.4. naujo, keičiamo ar koreguojamo TPD lygmuo, rūšis ir jai priskiriamas TPD;

15.5. registro objekto chronologija:

15.5.1. patvirtinimo data;

15.5.2. įregistravimo data;

15.5.3. galiojimo data;

15.5.4. išregistravimo data;

15.5.5. duomenų taisymo data;

15.6. TPD pavadinimas;

15.7. naujo, keičiamo ar koreguojamo TPD patvirtinimo duomenys:

15.7.1. patvirtinusios institucijos pavadinimas;

15.7.2. teisės akto, kuriuo patvirtintas naujas, keičiamas ar koreguojamas TPD, rūšies pavadinimas;

15.7.3. teisės akto, kuriuo patvirtintas naujas, keičiamas ar koreguojamas TPD, pavadinimas;

15.7.4. teisės akto, kuriuo patvirtintas naujas, keičiamas ar koreguojamas TPD, priėmimo data;

15.7.5. teisės akto, kuriuo patvirtintas naujas, keičiamas ar koreguojamas TPD, numeris;

15.7.6. teisės akto, kuriuo patvirtintas naujas, keičiamas ar koreguojamas TPD, oficialaus paskelbimo registre data.

15.8. TPD rengimo pradžios duomenys:

15.8.1. patvirtinto sprendimo dėl TPD rengimo pradžios ir planavimo tikslų pavadinimas, data, numeris;

15.8.2. sprendimą dėl TPD rengimo pradžios ir planavimo tikslų patvirtinusios institucijos pavadinimas;

15.8.3. nuoroda į Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (toliau – TPDRIS) suteiktą TPD numerį ar Žemėtvarkos planavimo dokumentų rengimo informacinėje sistemoje (toliau – ŽPDRIS) suteiktą žemėtvarkos planavimo dokumento registracijos numerį;

15.9. registro duomenų gavėjų duomenys:

15.9.1. naudotojo vardas, slaptažodis;

15.9.2. fizinio asmens vardas ir pavardė;

15.9.3. fizinio asmens kodas;

15.9.4. pareigos;

15.9.5. atstovaujama institucija ar kitas juridinis asmuo, juridinio asmens statuso neturintis subjektas, jo filialas ar atstovybė;

15.9.6. fizinio asmens ryšio duomenys (elektroninio pašto adresas korespondencijai ir kontaktinis mobiliojo telefono numeris);

15.9.7. juridinio asmens, juridinio asmens statuso neturinčio subjekto, jo filialo ar atstovybės pavadinimas;

15.9.8. juridinio asmens, juridinio asmens statuso neturinčio subjekto, jo filialo ar atstovybės kodas;

15.9.9. juridinio asmens, juridinio asmens statuso neturinčio subjekto, jo filialo ar atstovybės teisinė forma;

15.9.10. juridinio asmens, juridinio asmens statuso neturinčio subjekto, jo filialo ar atstovybės ryšio duomenys (buveinės adresas, elektroninio pašto adresas korespondencijai ir kontaktinis mobiliojo telefono numeris).

15.10. kita informacija apie TPD (ar turi įslaptintos informacijos, ar yra valstybei svarbus projektas);

15.11. dokumentai, pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, ir (ar) jų skaitmeninės kopijos, patvirtintos teisės aktų nustatyta tvarka (teisės aktas, kuriuo patvirtintas TPD, aiškinamasis raštas, TPD sprendinių erdviniai duomenys);

15.12. duomenys apie teritorijų planavimo proceso dalyvius (teritorijų planavimo organizatorius, planavimo iniciatorius, teritorijų planavimo vadovas, teritorijų planavimo dokumentų rengėjas; asmens tipas: fizinis, juridinis, juridinio asmens statuso neturintis subjektas, jo filialas ar atstovybė; jeigu juridinis asmuo, juridinio asmens statuso neturintis subjektas, jo filialas ar atstovybė: pavadinimas, juridinio asmens kodas, teisinė forma, ryšio duomenys (buveinės adresas, elektroninio pašto adresas korespondencijai ir kontaktinis mobiliojo telefono numeris); jeigu fizinis asmuo – vardas ir pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta (adresas), asmens ryšio duomenys (elektroninio pašto adresas korespondencijai ir kontaktinis mobiliojo telefono numeris);

15.13. TPD teritorija (administracinis vienetas, apskritis, savivaldybė arba seniūnija, gyvenvietė);

15.14. nuorodos į su registro objektu susijusius teritorijų planavimo organizatoriaus patvirtintus dokumentus;

15.15. informacija apie registro objekto originalo ir (ar) kopijos saugojimą (asmuo, saugantis registro objekto originalą ir (ar) kopiją, adresas, pašto kodas, kur saugomas registro objekto originalas ir (ar) kopija);

15.16. informacija apie žemės sklypus, patenkančius į TPD teritoriją (žemės sklypo kadastro numeris, unikalus žemės sklypo numeris, adresas, žemės sklypo ribų posūkio taškų koordinatės 1994 metų Lietuvos koordinatinių sistemoje (toliau – LKS-94 sistema);

15.17. TPD erdvinių duomenų rinkiniai pagal registro valdytojo patvirtintą teritorijų planavimo erdvinių duomenų specifikaciją;

15.18. per Topografijos, inžinerinės infrastruktūros, teritorijų planavimo ir statybos elektroninių vartų informacinę sistemą teikiamų registro elektroninių paslaugų, nurodytų registro techninėje specifikacijoje, turinio duomenys;

15.19. asmens tapatybės nustatymo duomenys:

15.19.1. registro duomenų gavėjo tapatybės patvirtinimo data ir laikas;

15.19.2. registro duomenų gavėjo fizinio asmens duomenys (vardas ir pavardė, asmens kodas);

15.19.3. registro duomenų gavėjo juridinio asmens, juridinio asmens statuso neturinčio subjekto, jo filialo ar atstovybės duomenys (pavadinimas, buveinės adresas, juridinio asmens kodas);

15.19.4. kiti asmens tapatybės nustatymo paslaugos techniniai parametrai;

15.20. nekilnojamųjų kultūros vertybių duomenys:

15.20.1. kultūros paveldo objekto ar kultūros paveldo vietovės, kurioje yra planuojamas žemės sklypas (-ai), unikalus kodas Kultūros vertybių registre;

15.20.2. kultūros paveldo objekto ar kultūros paveldo vietovės pavadinimas ir vardas (sąrašas);

15.20.3. kultūros paveldo objekto ar kultūros paveldo vietovės adresas;

15.20.4. kultūros paveldo objekto ar kultūros paveldo vietovėje nustatytos vertingosios savybės;

15.20.5. vertybės įregistravimo data;

15.20.6. sprendimą inicijuoti kultūros paveldo objekto paskelbimą saugomu priėmusios institucijos pavadinimas;

15.20.7. sprendimas dėl kultūros paveldo objekto paskelbimo saugomu inicijavimo (dokumentas, jo pagrindas, numeris, data);

15.20.8. kultūros paveldo objekto, apsaugos zonos ir kultūros paveldo vietovės teritorijos ir apsaugos zonos duomenys (teritorijos ribos (plotas, koordinatinių nustatymo būdas);

15.21. Lietuvos Respublikos miškų valstybės kadastro duomenys apie miško žemės taksacinius sklypus:

15.21.1. identifikavimo kodas;

15.21.2. plotas (vienos dešimtosios hektaro tikslumu);

15.21.3. miško žemės naudmenos (medynas, kirtavietė, žuvęs medynas, miško laukymė, miško aikštė, mažoji miško pelkė, miško medelynas, sėklinė miško medžių plantacija, klonų rinkinys, miškui įveisti skirta žemė, taip pat tuose pačiuose plotuose esantys miško keliai, kvartalai, technologiniai proskiebiai ir linijos, priešgaisrinės juostos, medienos sandėlių ir kitų su mišku susijusių įrenginių (griovių, pralaidų, tiltelių, priešgaisrinių bokštų ir kitų) užimti plotai), poilsio aikštelės, žvėrių pašarų aikštelės);

15.21.4. kadastro žemėlapių (miško žemės taksacinių sklypų, miškų grupių ir pogrupių, valstybinės reikšmės miškų plotų) erdviniai duomenys;

15.22. Lietuvos Respublikos upių, ežerų ir tvenkinių kadastro duomenys:

15.22.1. identifikavimo kodas;

15.22.2. pavadinimas;

15.22.3. kategorija (upė, kanalas, ežeras, tvenkinys, dirbtinis nepratekamas paviršinio vandens telkinys);

15.22.4. grafiniai duomenys: upių, kanalų ašinės linijos, ežerų, tvenkinių ir dirbtinių nepratekamų paviršinio vandens telkinių krantų ribos, hidrotechnikos statinių ribų koordinatės LKS-94 sistemoje arba centro taškų koordinatės LKS-94 sistemoje, jeigu ribų duomenų nėra;

15.22.5. upių, kanalų specifiniai duomenys: ilgis (kilometrais), upės baseino plotas (kv. kilometrais), salų, kurių plotas didesnis kaip 0,1 hektaro, pavadinimai (jeigu yra), kodai, atstumai nuo žiočių (kilometrais), centro taškų koordinatės LKS-94 sistemoje, plotai (hektarais), paviršinio vandens telkinių apsaugos zonų ir pakrančių apsaugos juostų grafiniai (linijiniai) duomenys;

15.22.6. ežerų, tvenkinių ir dirbtinių nepratekamų paviršinio vandens telkinių specifiniai duomenys: ežero kvadrato numeris ir ežero numeris kvadrato (kvadratas – Lietuvos ežerų scheme, sudarytoje Respublikinio žemėtvarkos projektavimo instituto 1964 metais, išskirtas plotas ežero numeriui suteikti), įtekančių / ištekančių (užtvenktų) upių pavadinimai ir Lietuvos Respublikos upių, ežerų ir tvenkinių kadastro identifikavimo kodai, salų, kurių plotas didesnis kaip 0,1 hektaro, pavadinimai (jeigu yra), centro taškų koordinatės LKS-94 sistemoje, plotai (hektarais), paviršinio vandens telkinių apsaugos zonų ir pakrančių apsaugos juostų grafiniai (linijiniai) duomenys;

15.22.7. duomenys apie hidrotechnikos statinius: žemių užtvanka: pastatymo metai, ribų koordinatės LKS-94 sistemoje arba centro taško koordinatės LKS-94 sistemoje, jeigu ribų duomenų nėra, savivaldybės, kurioje yra žemių užtvanka, pavadinimas, ilgis (metrais), plotis (metrais), maksimalus patvankos aukštis (metrais), vandens pertekliaus pralaida: tipas, pastatymo metai, ribų koordinatės LKS-94 sistemoje arba centro taško koordinatės LKS-94 sistemoje, jeigu ribų duomenų nėra, savivaldybės, kurioje yra vandens pertekliaus pralaida, pavadinimas, patvankos aukštis (metrais), vandens debitai ties vandens pertekliaus pralaida (vidutinis ir 95 procentų tikimybės daugiamečiai, pavasario potvynio (lietaus poplūdžio) maksimalūs 1 procento ir 5 procentų tikimybės, vasaros–rudens 30 sausiausių parų laikotarpio minimalūs 95 procentų tikimybės, gamtosauginis), maksimalus vandens debitas (kub. metrais per sekundę), esant maksimaliai (skaičiuotinai) debito tikimybei; hidroelektrinė: tipas, pastatymo metai, ribų koordinatės LKS 94 sistemoje arba centro taško koordinatės LKS-94 sistemoje, jeigu ribų duomenų nėra, savivaldybės, kurioje yra hidroelektrinė, pavadinimas, galia (kilovatais), maksimalus slėgio aukštis (metrais); žuvų pralaida: tipas, pastatymo metai, ribų koordinatės LKS-94 sistemoje arba centro taško koordinatės LKS-94 sistemoje, jeigu ribų duomenų nėra, savivaldybės, kurioje yra žuvų pralaida, pavadinimas, nustatytas žuvų pralaidai debitas (kub. metrais per sekundę) ir kita;

15.23. Georeferencinio pagrindo kadastro duomenys ir informacija:

15.23.1. kadastro erdvinių duomenų rinkinys;

15.23.2. georeferencinio pagrindo žemėlapis;

15.24. Topografijos ir inžinerinės infrastruktūros informacinės sistemos duomenys:

15.24.1. topografinių ir inžinerinės infrastruktūros erdvinių duomenų rinkinio duomenys;

15.24.2. statinių projektų sprendinių ir visuomenės informavimo dėl projektinių pasiūlymų erdvinių duomenų rinkinio duomenys;

15.24.3. viešinamos elektroninių ryšių infrastruktūros ir (arba) tinkamos paskirties fizinės infrastruktūros erdvinių duomenų rinkinio duomenys;

15.25. žemėtvarkos planavimo dokumentų (patvirtintų kaimo plėtros žemėtvarkos projektų ir žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų (toliau – projektai), kurie pagal Žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu Nr. 3D-452/D1-513 „Dėl Žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 3 punktą laikytini galiojančio detaliojo plano koregavimu) duomenys:

15.25.1. erdviniai duomenys;

15.25.2. duomenys apie ŽPDRIS paslaugų gavėjų pateiktus dokumentus:

- 15.25.2.1. ŽPDRIS suteiktas dokumento registracijos numeris;
- 15.25.2.2. dokumento registracijos data, laikas;
- 15.25.2.3. dokumento tipas;
- 15.25.2.4. dokumento pavadinimas;
- 15.25.2.5. lapų skaičius;
- 15.25.2.6. priedų skaičius;
- 15.25.2.7. siuntėjo pavadinimas, siuntėjo fizinio asmens gyvenamoji vieta / siuntėjo juridinio asmens buveinės adresas;
- 15.25.2.8. dokumentą užregistravęs darbuotojas (pareigos, vardas, pavardė);
- 15.25.2.9. informacija apie projektus (planuojami projekto etapai, dalyviai, rezultatai, terminai);
- 15.25.2.10. projektus derinančių institucijų sąrašas;
- 15.25.2.11. dokumento būseną;
- 15.25.2.12. kita svarbi informacija.
- 15.26. Žemės informacinės sistemos duomenys:
  - 15.26.1. Lietuvos Respublikos teritorijos M 1:10 000 dirvožemio duomenų rinkinys Dirv\_DB10LT;
  - 15.26.2. M 1:10 000 Lietuvos žemių melioracinės būklės ir užmirkimo duomenų rinkinys Mel\_DB10LT;
  - 15.26.3. Lietuvos Respublikos teritorijos apleistų žemių duomenų rinkinys AŽ\_DB10LT;
  - 15.26.4. Lietuvos Respublikos teritorijos apskaitytų valstybinės žemės plotų erdvinį duomenų rinkinys VŽA\_DRLT.
- 15.27. valstybės tarnautojų duomenys:
  - 15.27.1. vardas (vardai);
  - 15.27.2. pavardė (pavardės);
  - 15.27.3. valstybės tarnautojo pažymėjimo numeris;
- 15.28. Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų valstybės kadastro duomenys:
  - 15.28.1. kadastro objektų ribos;
  - 15.28.2. kadastro objektų taškai LKS-94 sistemoje;
  - 15.28.3. kadastro objektų atributinė informacija;
- 15.29. Lietuvos Respublikos adresų registro duomenys:
  - 15.29.1. savivaldybę apibūdinantys duomenys: savivaldybės identifikavimo kodas, savivaldybės vardas, administracinio vieneto tipas, apskrities, kurios teritorijoje yra savivaldybė, pavadinimas ir identifikavimo kodas, savivaldybės teritorijos ribos ir plotas;
  - 15.29.2. seniūniją apibūdinantys duomenys: seniūnijos identifikavimo kodas, seniūnijos vardas, seniūnijos tipas, seniūnijos aptarnaujamos teritorijos ribos ir plotas;
  - 15.29.3. gyvenamąją vietovę apibūdinantys duomenys: identifikavimo kodas, vardas, tipas, savivaldybės, kurios teritorijoje yra gyvenamoji vietovė, pavadinimas ir identifikavimo kodas, teritorijos ribos ir plotas;
  - 15.29.4. gatvę apibūdinantys duomenys: identifikavimo kodas, pavadinimas, tipas, priklausomybė gyvenamajai vietovei, ašinė linija;
  - 15.29.5. adresą apibūdinantys duomenys: suteikto žemės sklypui ir (ar) pastatui – savivaldybės pavadinimas, seniūnijos pavadinimas (išskyrus miestuose esančias seniūnijas), gyvenamosios vietovės pavadinimas, gatvės pavadinimas (išskyrus tuos atvejus, kai numeriai suteikiami gyvenamojoje vietovėje), žemės sklypo ir (ar) pastato numeris gatvėje arba gyvenamojoje vietovėje, adreso vietos taškas LKS-94, nustatyta tvarka universaliųjų pašto paslaugų teikėjo adresui priskirti pašto kodas ir universaliųjų pašto paslaugų teikimo vietos pavadinimas, korpuso numeris (jei suteiktas), virtualusis adresas;
- 15.30. Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenys:
  - 15.30.1. fizinio asmens vardas (vardai) ir pavardė (pavardės);



- 15.30.2. asmens kodas;
- 15.30.3. gyvenamoji vieta (adresas);
- 15.31. Nekilnojamojo turto registro duomenys:
  - 15.31.1. nekilnojamąjį daiktą identifikuojantys duomenys:
    - 15.31.1.1. kadastro vietovė, kadastro blokas, žemės sklypo kadastro numeris;
    - 15.31.1.2. unikalus žemės sklypo numeris;
    - 15.31.1.3. unikalus statinio numeris;
    - 15.31.1.4. unikalus buto arba patalpos numeris;
    - 15.31.1.5. nekilnojamojo daikto adresas, jeigu nekilnojamas daiktas yra adreso objektas ir adresas suformuotas pagal Adresų formavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. 2092 „Dėl Adresų formavimo taisyklių patvirtinimo“, arba nekilnojamojo daikto buvimo vieta (savivaldybės, gyvenamosios vietovės pavadinimai), kai nekilnojamas daiktas nėra adreso objektas;
  - 15.32. Nekilnojamojo turto kadastro duomenys:
    - 15.32.1. žemės sklypo ribų posūkio taškų koordinatės LKS-94 sistemoje;
    - 15.32.2. statinio kontūrų skaitmeninė grafinė informacija LKS-94 sistemoje ir kita;
    - 15.32.3. nekilnojamąjį daiktą apibūdinantys kadastro duomenys:
      - 15.32.3.1. pagrindinė žemės naudojimo paskirtis;
      - 15.32.3.2. žemės sklypo naudojimo būdas;
      - 15.32.3.3. statinio pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis ir statinio pavadinimas;
      - 15.32.3.4. statinio parametrai: plotas; tūris; ilgis, plotis, skersmuo, skerspjūvis, aukštis, gylis, perimetras arba kiti statiniams būdingi geometriniai parametrai;
      - 15.32.3.5. statinio statybos (rekonstravimo) pradžios ir pabaigos metai;
  - 15.33. Juridinių asmenų registro duomenys:
    - 15.33.1. juridinio asmens teisinė forma;
    - 15.33.2. juridinio asmens pavadinimas;
    - 15.33.3. juridinio asmens kodas;
    - 15.33.4. juridinio asmens buveinės adresas;
    - 15.33.5. elektroninio pašto adresas korespondencijai ir kontaktinis mobiliojo telefono numeris;
  - 15.34. Žemės gelmių registro duomenys:
    - 15.34.1. duomenys apie žemės gelmių išteklių telkinius, požeminio vandens vandenvietes ar žemės gelmių ertmes:
      - 15.34.1.1. identifikavimo numeris;
      - 15.34.1.2. pavadinimas;
      - 15.34.1.3. žemės gelmių išteklių rūšis;
      - 15.34.1.4. erdviniai duomenys ir jų aprašomieji duomenys (žemės gelmių išteklių telkinio, požeminio vandens vandenvietės ar žemės gelmių ertmės ribos, požeminio vandens vandenvietės apsaugos zonos juostų ribos ir jų aprašomieji duomenys: apsaugos zonos juostos tipas);
    - 15.34.2. duomenys apie gręžinius (identifikavimo numeris, žemės sklypo, kuriame įrengtas gręžinys, kadastro numeris, adresas, koordinatės, įregistravimo data, išregistravimo data);
  - 15.35. Valstybinės geologijos informacinės sistemos gaunami duomenys:
    - 15.35.1. šiaurės Lietuvos karstinio regiono ribos;
    - 15.35.2. duomenys apie geotopus: identifikacinis numeris, tipas, pavadinimas, adresas, geografinės koordinatės, apsaugos statusas;
    - 15.35.3. potencialių geologinės aplinkos taršos židinių (toliau – židiniai) duomenys: numeris, židinio adresas, židinio teritorijos centro geografinės koordinatės, židinio inventorizavimo anketos numeris ir užpildymo data, židinio būklė inventorizavimo metu, teršiančių medžiagų sankaupos tipas;
  - 15.36. Užsieniečių registro duomenys:

- 15.36.1. užsieniečio identifikavimo kodas;
- 15.36.2. vardas (vardai) ir pavardė (pavardės);
- 15.36.3. gimimo data;
- 15.36.4. pilietybė (pilietybės);

15.36.5. asmens kodas, jeigu jis suteiktas Lietuvos Respublikos gyventojų registro įstatymo nustatyta tvarka, ir užsienio valstybės suteiktas asmens kodas, jeigu užsienietis jį turi ir jis įrašytas užsieniečio tapatybę įrodančiame dokumente;

15.37. Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinės sistemos „Infostatyba“ duomenys:

15.37.1. statybą leidžiančių dokumentų duomenys (statybą leidžiantį dokumentą išdavusios institucijos pavadinimas, statybą leidžiančio dokumento pavadinimas, registravimo data, numeris, versijos numeris);

15.37.2. statybos užbaigimo akto duomenys;

15.37.3. deklaracijos apie statybos užbaigimą duomenys;

15.38. duomenys apie išduotus ypatingųjų ir neypatingųjų statinių statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovų kvalifikacijos atestatus ir teisės pripažinimo dokumentus: kvalifikacijos atestato ar teisės pripažinimo dokumento numeris, išdavimo data, specialisto vardas, pavardė, asmens kodas, suteiktos teisės, taikytos poveikio priemonės;

15.39. duomenys apie išduotus statybos veiklos įmonių kvalifikacijos atestatus ir teisės pripažinimo dokumentus: kvalifikacijos atestato ar teisės pripažinimo dokumento numeris, išdavimo data, įmonės duomenys (pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, suteiktos teisės), taikytos poveikio priemonės;

15.40. duomenys apie Lietuvos architektų rūmų išduotus architektų kvalifikacijos atestatus ir teisės pripažinimo dokumentus (fizinio asmens vardas, pavardė, kvalifikacijos atestatu ar teisės pripažinimo dokumentu suteiktos teisės ar kvalifikacijos aprašymas, kvalifikacijos atestato ar teisės pripažinimo dokumento numeris ir galiojimo terminas, galiojimo sustabdymo data ir terminas, dublikato išdavimo žyma);

15.41. asmenų, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka išduoti kvalifikacijos pažymėjimai rengti kaimo plėtros žemėtvarkos projektus, duomenys (vardas (vardai), pavardė (pavardės), kvalifikacijos pažymėjimo numeris, išdavimo data ir pagrindas, kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo sustabdymo data ir pagrindas, kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo sustabdymo panaikinimo data ir pagrindas, kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo panaikinimo data ir pagrindas);

15.42. asmenų, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka išduoti kvalifikacijos pažymėjimai rengti žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektus, duomenys (vardas (vardai), pavardė (pavardės), kvalifikacijos pažymėjimo numeris, išdavimo data ir pagrindas, kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo sustabdymo data ir pagrindas, kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo sustabdymo panaikinimo data ir pagrindas, kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo panaikinimo data ir pagrindas);

15.43. virtualaus adreso elektroninės paslaugos duomenys:

15.43.1. siuntėjo duomenys: fizinio asmens vardas ir pavardė, fizinio asmens kodas, fizinio asmens gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens teisinė forma, juridinio asmens pavadinimas, juridinio asmens kodas, juridinio asmens buveinės adresas, administracinių vietovių, gyvenamųjų vietovių, adresų ir gatvių duomenys;

15.43.2. gavėjų duomenys: fizinio asmens vardas ir pavardė, fizinio asmens kodas, fizinio asmens gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens teisinė forma, juridinio asmens pavadinimas, juridinio asmens kodas, juridinio asmens buveinės adresas, administracinių vietovių, gyvenamųjų vietovių, adresų ir gatvių duomenys;

15.44. TPDRIS duomenys: Lietuvos Respublikos apskričių centrų ir pietinės dalies teritorijos trimačių pastatų modelių, Lietuvos Respublikos teritorijos skaitmeninio žemės paviršiaus aukščių modelio erdviniai duomenų rinkiniai, registruojamų TPD duomenys ir išrašams, formuojamiems pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-1054 „Dėl

prašymo užregistruoti patvirtintą teritorijų planavimo dokumentą ir išrašo apie patvirtintą teritorijų planavimo dokumentą formų patvirtinimo“ patvirtintą išrašo apie patvirtintą TPD formą, reikalingi duomenys;

15.45. Lietuvos erdvinės informacijos portalo erdvinių duomenų rinkiniai;

15.46. Išregistruotų registro objektų duomenys ir dokumentai, nurodyti Nuostatų 15.1– 15.45 papunkčiuose.

16. Registro duomenims klasifikuoti naudojami šie klasifikatoriai:

16.1. teritorijų planavimo rūšių klasifikatorius;

16.2. teritorijų planavimo lygmenų klasifikatorius;

16.3. teritorijų planavimo organizatorių klasifikatorius.

#### **IV SKYRIUS REGISTRO OBJEKTŲ REGISTRAVIMAS**

17. Registro duomenų bazėje tvarkomų registro objektų duomenų forma ir tvarkymas nustatytas registro tvarkymo apraše.

18. Registro duomenų teikėjai yra teritorijų planavimo organizatoriai.

19. Teritorijų planavimo organizatorius:

19.1. privalo per 5 darbo dienas nuo TPD patvirtinimo dienos tvarkytojui pagal kompetenciją elektroniniu būdu pateikti prašymą įregistruoti registro objektą, Teritorijų planavimo įstatyme, Nuostatuose, teritorijų planavimo erdvinį duomenų specifikacijoje ir registro tvarkymo apraše nustatyta tvarka ir forma. Teritorijų planavimo organizatorius su prašymu įregistruoti registro objektą pateikia elektroniniu parašu pasirašytus šiuos dokumentus:

19.1.1. TPD ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas naujas, keičiamas ar koreguojamas TPD, ar jo kopiją, patvirtintą teisės aktų nustatyta tvarka;

19.1.2. TPD brėžinių erdvinis duomenis, atitinkančius teritorijų planavimo erdvinį duomenų specifikaciją;

19.1.3. kitus teritorijų planavimo organizatoriaus patvirtintus dokumentus;

19.2. teikia prašymą tvarkytojams ištaisyti netikslus, neteisingus, neišsamius registro duomenis;

19.3. turi teisę teikti siūlymus tvarkytojams registro duomenų teikimo klausimais.

20. Tvarkytojai per 3 darbo dienas nuo Nuostatų 19 punkte nurodyto prašymo, dokumentų ir duomenų gavimo dienos juos patikrina. Jeigu dokumentai ir duomenys atitinka Nuostatuose, registro tvarkymo apraše ir teritorijų planavimo erdvinį duomenų specifikacijoje nustatytus reikalavimus, tvarkytojai per 5 darbo dienas nuo Nuostatų 19 punkte nurodyto prašymo, dokumentų ir duomenų gavimo dienos įregistruoja registro objektą. Nuostatų 22 punkte nurodytais atvejais registravimo procedūra nutraukiama ir tvarkytojai per 5 darbo dienas nuo Nuostatų 19 punkte nurodyto prašymo, dokumentų ir duomenų gavimo dienos apie tai elektroniniu būdu informuoja teritorijų planavimo organizatorių, nurodo netikslumus ir pareikalauja juos ištaisyti.

21. Ištaisęs tvarkytojo nurodytus netikslumus, teritorijų planavimo organizatorius gali iš naujo teikti prašymą registruoti registro objektą.

22. Tvarkytojai turi teisę atsisakyti registruoti registro objektą, jei nustatoma, kad:

22.1. pateikti neįskaitomi dokumentų duomenys;

22.2. nustatoma, kad pateikti ne visi dokumentai ir duomenys, nurodyti Nuostatų 19.1 punkte, ir (ar) neatitinka Nuostatuose, registro tvarkymo apraše, teritorijų planavimo erdvinį duomenų specifikacijoje nustatytų reikalavimų;

22.3. pateikti dokumentai nepasirašyti, arba pasirašyti negaliojančiu elektroniniu parašu;

22.4. pateiktas jau užregistruotas registro objektas.

23. Teritorijų planavimo organizatorius turi teisę per vieną darbo dieną nuo Nuostatų 19 punkte nurodyto prašymo, dokumentų ir duomenų pateikimo dienos atsiimti pateiktą prašymą,

dokumentus ir duomenis, apie tai informuodamas tvarkytoją elektroniniu būdu registre jam suteiktomis priemonėmis.

24. Registro objektas laikomas įregistruotu, kai registro objekto duomenys Nuostatų ir registro tvarkymo apraše nustatyta tvarka įrašomi į registro duomenų bazę ir registro objektui suteikiamas registro objekto identifikavimo kodas.

25. Teritorijų planavimo organizatorius tvarkytojui praneša apie pasikeitusius registro objekto duomenis raštu arba elektroninių ryšių priemonėmis registro tvarkymo apraše nustatyta tvarka. Tvarkytojas registro tvarkymo apraše nustatyta tvarka ir terminais įrašo duomenų pasikeitimus į registro duomenų bazę. Duomenys apie registro objekto duomenų pakeitimą saugomi registro duomenų bazėje kartu su visais registro objekto duomenimis.

26. Prašymą išregistruoti registro objektą tvarkytojui teritorijų planavimo organizatorius teikia registro tvarkymo apraše nustatyta tvarka per 5 darbo dienas nuo sprendimo pripažinti registre įregistruotą TPD negaliojančiu priėmimo dienos. Su prašymu turi būti pateikta TPD tvirtinančios institucijos sprendimo, patvirtinančio registre įregistruoto TPD pripažinimą negaliojančiu, teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinta kopija ar elektroninis dokumentas. Tvarkytojas registro objektą išregistruoja per 3 darbo dienas nuo teritorijų planavimo organizatoriaus prašymo išregistruoti registro objektą gavimo dienos. Registro objekto išregistravimas fiksuojamas registre nurodant registro objekto išregistravimo iš registro datą. Informacija apie išregistruotus registro objektus skelbiama Topografijos, inžinerinės infrastruktūros, teritorijų planavimo ir statybos elektroninių vartų informacinės sistemos išoriniame portale.

27. Išregistravus registro objektą iš registro, registro duomenys, registro informacija, registruoti pateikti dokumentai ir (arba) jų kopijos registre saugomi registro tvarkymo apraše nustatyta tvarka.

## **V SKYRIUS**

### **REGISTRO DUOMENŲ TAISYMAS**

28. Registro duomenys taisomi šiuose Nuostatuose ir registro tvarkymo apraše nustatyta tvarka.

29. Netikslūs, neteisingi, neišsamūs registro duomenys (toliau – netikslūs registro duomenys) taisomi tvarkytojo iniciatyva arba gavus suinteresuoto asmens (duomenų teikėjo, duomenų gavėjo, susijusio registro, kadastro ar valstybės informacinės sistemos tvarkytojo, duomenų subjekto) prašymą raštu arba elektroninių ryšių priemonėmis, ir jį pagrindžiančius dokumentus ar duomenis. Tvarkytojas turi išnagrinėti prašymą per 5 darbo dienas ir priimti sprendimą prašymą tenkinti arba nurodyti atsisakymo tai padaryti priežastis ir informuoti apie galimybę atsisakymą ištaisyti registro duomenis skusti Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka ir terminais. Apie priimtą sprendimą tvarkytojas informuoja prašymą pateikusį asmenį tokiu pat būdu, koku pateiktas prašymas. Apie ištaisytus netikslus registro duomenis tvarkytojas ne vėliau kaip kitą darbo dieną po netikslų duomenų ištaisymo neatlygintinai raštu arba elektroninių ryšių priemonėmis informuoja prašymą pateikusį asmenį ir visus registro duomenų gavėjus, kuriems perduoti netikslūs registro duomenys.

30. Jeigu nustatoma, kad į registro duomenų bazę dėl tvarkytojo kaltės įrašyti netikslūs registro duomenys, tvarkytojas privalo ne vėliau kaip per 24 valandas nuo tokio fakto nustatymo, netikslus registro duomenis ištaisyti ir neatlygintinai informuoti duomenų subjektą ir visus registro duomenų gavėjus, kuriems perduoti netikslūs registro duomenys.

31. Jeigu registro objekto duomenys neatitinka TPD ir jį tvirtinančio teisės akto originalo duomenų, tvarkytojas registro tvarkymo apraše nustatyta tvarka ištaisęs registro duomenis per Topografijos, inžinerinės infrastruktūros, teritorijų planavimo ir statybos elektroninių vartų informacinę sistemą paskelbia apie tai registro duomenų gavėjams. Jeigu tvarkytojas neturi reikiamas aplinkybes patvirtinančių duomenų ar dokumentų, o duomenų teikėjas duomenų nepataiso arba atsisako juos taisyti, duomenų taisymo procedūra sustabdoma ir duomenys taisomi

Nuostatų 29 punkte nustatyta tvarka.

32. Jeigu nustatoma, kad iš susijusio registro, kadastro ar valstybės informacinės sistemos gauti duomenys skiriasi nuo registro duomenų teikėjo pateiktų duomenų ir (ar) dokumentų, registro objekto registravimas, išregistravimas ar registro duomenų taisymo procedūra sustabdoma ir susijusio registro, kadastro ar valstybės informacinės sistemos tvarkytojas per 24 valandas nuo šio fakto nustatymo informuojamas, kad jo tvarkomame registre, kadastre ar valstybės informacinėje sistemoje esantys duomenys neatitinka registre pateiktų duomenų ir (ar) dokumentų, pareikalaujama ištaisyti netikslumus ir pateikti ištaisytus duomenis, jeigu duomenų teikimo į registrą sutartyse su susijusių registrų, kadastrų ar valstybės informacinių sistemų tvarkytojais nenustatyta kitaip.

33. Susijusio registro, kadastro ar valstybės informacinės sistemos tvarkytojas, gavęs Nuostatų 32 punkte nurodytą informaciją, per 5 darbo dienas nuo jos gavimo tvarkytoją informuoja, kad duomenis jo tvarkomame registre, kadastre ar valstybės informacinėje sistemoje ištaisė arba duomenys jo tvarkomame registre, kadastre ar valstybės informacinėje sistemoje teisingi ir nebus taisomi. Jeigu duomenys registre, kadastre ar valstybės informacinėje sistemoje ištaisomi, tvarkytojas registravimo, išregistravimo ar registro duomenų taisymo procedūrą tęsia; jei nurodoma, kad susijusiame registre, kadastre ar valstybės informacinėje sistemoje duomenys teisingi ir nebus taisomi, – registravimo, išregistravimo ar registro duomenų taisymo procedūra nutraukiama tvarkytojui atsisakant įregistruoti registro objektą ir nurodomos atsisakymo priežastys.

34. Registro duomenų gavėjai, pastebėję netikslus registro duomenis, privalo apie tai informuoti tvarkytoją, kuris, išnagrinėjęs pateiktą informaciją ir nustatęs, kad informacija pagrįsta, privalo ne vėliau kaip per 24 valandas nuo šio fakto nustatymo netikslus registro duomenis ištaisyti ir apie tai informuoti registro duomenų gavėją, pateikusi informaciją apie netikslus registro duomenis.

35. Asmuo, kurio duomenys įrašyti registre, turi teisę, pateikęs prašymą tvarkytojui raštu arba elektroninių ryšių priemonėmis, susipažinti su registre tvarkomais jo duomenimis ir reikalauti ištaisyti netikslus registro duomenis. Tvarkytojas privalo per 5 darbo dienas nuo asmens prašymo ištaisyti netikslus registro duomenis ir jį pagrindžiančių dokumentų gavimo dienos ištaisyti asmens nurodytus netikslumus registre, informuoti apie tai prašymą pateikusi asmenį ir ištaisytus duomenis neatlygintinai perduoti registro duomenų gavėjams, susijusių registrų, kadastrų ar valstybės informacinių sistemų tvarkytojams.

## **VI SKYRIUS**

### **REGISTRO SĄVEIKA SU KITAIŠ REGISTR AIS, KADASTRAIS IR VALSTYBĖS INFORMACINĖMIS SISTEMOMIS**

36. Tinkamam registro funkcionavimui užtikrinti naudojami kitų registrų, kadastrų ir valstybės informacinių sistemų duomenys, kurie pagal registro techninę specifikaciją ir registro centrinio tvarkytojo su susijusių registrų, kadastrų ir valstybės informacinių sistemų tvarkytojais sudarytas duomenų teikimo į registrą sutartis turi būti perduodami šiose sutartyse aptartu duomenų perdavimo būdu ir terminais. Registre jie turi būti įrašomi ar pakeičiami ne vėliau kaip per 24 valandas nuo duomenų gavimo. Registre naudojami šių registrų, kadastrų ir valstybės informacinių sistemų duomenys:

36.1. Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos – Nuostatų 15.19 papunktyje nurodyti duomenys;

36.2. Kultūros vertybių registro – 15.20 papunktyje nurodyti duomenys;

36.3. Lietuvos Respublikos miškų valstybės kadastro – 15.21 papunktyje nurodyti duomenys;

36.4. Lietuvos Respublikos upių, ežerų ir tvenkinių kadastro – 15.22 papunktyje nurodyti duomenys;

36.5. Georeferencinio pagrindo kadastro – 15.23 papunktyje nurodyti duomenys;

36.6. Topografijos ir inžinerinės infrastruktūros informacinės sistemos – 15.24 papunktyje

nurodyti duomenys;

36.7. ŽPDRIS – 15.25 papunktyje nurodyti duomenys;

36.8. Žemės informacinės sistemos – 15.26 papunktyje nurodyti duomenys;

36.9. Valstybės tarnautojų registro – 15.27.1–15.27.2 papunkčiuose nurodyti duomenys;

36.10. Valstybės tarnybos valdymo informacinės sistemos – 15.27.3 papunktyje nurodyti duomenys;

36.11. Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų valstybės kadastro – 15.28 papunktyje nurodyti duomenys;

36.12. Lietuvos Respublikos adresų registro – 15.29 papunktyje nurodyti duomenys;

36.13. Lietuvos Respublikos gyventojų registro – 15.30 papunktyje nurodyti duomenys;

36.14. Nekilnojamojo turto registro – 15.31 papunktyje nurodyti duomenys;

36.15. Nekilnojamojo turto kadastro – 15.32 papunktyje nurodyti duomenys;

36.16. Juridinių asmenų registro – 15.33 papunktyje nurodyti duomenys;

36.17. Žemės gelmių registro – 15.34 papunktyje nurodyti duomenys;

36.18. Valstybinės geologijos informacinės sistemos – 15.35 papunktyje nurodyti duomenys;

36.19. Užsieniečių registro – 15.36 papunktyje nurodyti duomenys;

36.20. Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinės sistemos „Infostatyba“ – 15.37 papunktyje nurodyti duomenys;

36.21. Licencijų informacinės sistemos – 15.38–15.42 papunkčiuose nurodyti duomenys;

36.22. Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos – 15.43 papunktyje nurodyti duomenys;

36.23. TPDRIS – 15.44 papunktyje nurodyti duomenys;

36.24. Lietuvos erdvinės informacijos portalo – 15.45 papunktyje nurodyti duomenys;

37. Sąveika su kiekvienu registru, kadastru ar valstybės informacine sistema aprašoma duomenų teikimo į registrą sutartyje.

## **VII SKYRIUS**

### **REGISTRO DUOMENŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS**

38. Registro duomenys sąsajoje su kitų registrų, kadastrų ir valstybės informacinių sistemų ir erdvinį duomenų rinkinių duomenimis registro duomenų gavėjams teikiami per Topografijos, inžinerinės infrastruktūros, teritorijų planavimo ir statybos elektroninių vartų informacinę sistemą.

39. Registro duomenys yra vieši. Registro duomenys ir registre tvarkomi asmens duomenys teikiami fiziniams asmenims, juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ar atstovybėms, susijusiems registrams, kadastrams ir valstybės informacinėms sistemoms, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms vadovaujantis registro tvarkymo aprašu Nuostatų 40–41 punktuose nustatyta tvarka.

40. Tvarkytojai registro duomenų gavėjams registro duomenis teikia šiais būdais:

40.1. teikia registro elektroninės paieškos, peržiūros ar parsisiųsdinimo paslaugas ir kitas registro techninėje specifikacijoje nurodytas per Topografijos, inžinerinės infrastruktūros, teritorijų planavimo ir statybos elektroninių vartų informacinę sistemą teikiamas elektronines paslaugas;

40.2. automatinio būdu elektroninių ryšių tinklais.

41. Tvarkytojai registro duomenų gavėjams registro duomenis teikia šiomis formomis:

41.1. elektroniniu būdu išduoda pažymas registro duomenų teikėjams apie duomenų įrašymą, ištaisymą, registro objekto įregistravimą ar išregistravimą;

41.2. elektroniniu būdu teikia registro duomenų bazės išrašus ir kitą informaciją. Registro duomenų bazės išrašas ir kita informacija pateikiama per 5 darbo dienas nuo prašymo pateikimo tvarkytojui dienos.

42. Registro duomenys teikiami pagal:

42.1. registro duomenų teikimo sutartis (daugkartinio duomenų teikimo atveju), kuriose turi būti nurodytas duomenų naudojimo tikslas, teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, sąlygos, tvarka ir teikiami duomenys;

42.2. duomenų gavėjo prašymus (vienkartinio duomenų teikimo atveju), kuriuose turi būti nurodytas duomenų naudojimo tikslas, teikimo ir gavimo teisinis pagrindas ir prašomi pateikti duomenys.

43. Registro duomenų teikimas gali būti apribotas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme numatytais atvejais. Kai atsisakoma teikti registro duomenis registro duomenų gavėjui per 5 darbo dienas nuo prašymo pateikimo tvarkytojui dienos pranešama apie motyvuotą sprendimą atsisakyti tenkinti jo prašymą ir suteikiama informacija apie tokio sprendimo apskundimo tvarką. Sprendimas atsisakyti teikti registro duomenis skundžiamas Administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

44. Registro duomenų gavėjai, gaunantys registro duomenis pagal duomenų teikimo sutartis ar prašymą, gali šiuos duomenis naudoti (ir pakartotinai) tik kaip nurodyta duomenų teikimo sutartyje arba prašyme.

45. Tvarkytojai savo interneto svetainėse registro tvarkymo apraše nustatyta tvarka pateikia informaciją apie registro objektą, registro tvarkymo tikslus, tvarkytojus, asmenų teises susipažinti su registre tvarkomais jų duomenimis, netikslių registro duomenų ištaisymo tvarką, duomenų teikėjus ir gavėjus, susijusius registrus, kadastrus ir valstybės informacines sistemas, kuriems perduodami registro duomenys, kokie duomenys ir (ar) dokumentai teikiami registrai, koku būdu jie pateikiami tvarkytojams ir kokius reikalavimus turi atitikti.

46. Registro duomenys, išskyrus registre tvarkomus asmens duomenis, kurie teikiami Reglamente (ES) 2016/679 nustatytomis sąlygomis, kitų valstybių fiziniams, juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms teikiami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka.

## **VIII SKYRIUS REGISTRO DUOMENŲ SAUGA**

47. Registro duomenų saugos reikalavimus nustato registro valdytojo patvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro duomenų saugos nuostatai ir kiti saugos dokumentai, rengiami, derinami ir tvirtinami vadovaujantis Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“ ir Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“.

48. Už registro duomenų ir informacijos saugą pagal kompetenciją atsako registro valdytojas ir tvarkytojai. Registro valdytojo ir tvarkytojų darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis, privalo saugoti asmens duomenų paslaptį, jei šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai. Ši pareiga galioja ir jiems pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

49. Tvarkytojai teisinėmis, administracinėmis, organizacinėmis, techninėmis ir kitomis priemonėmis užtikrina, kad į registrą būtų įrašyti teisingi, tikslūs ir išsamūs duomenys, kad registro duomenys atitiktų pateiktų dokumentų duomenis.

## **IX SKYRIUS**

### **REGISTRO FINANSAVIMAS**

50. Registro kūrimas, tvarkymas ir priežiūra finansuojami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis.

## **X SKYRIUS**

### **REGISTRO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS**

51. Registras reorganizuojamas ir likviduojamas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo ir Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 881 „Dėl Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

52. Reorganizuojamo arba likviduojamo registro duomenys perduodami kitam registrai, sunaikinami arba perduodami valstybės archyvams Dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

---